

# ACTA VISTA RECRUTE SON/SA CHARGÉ.E DES PARTENARIATS PRIVES ET PUBLICS A MARSEILLE

## IDENTIFICATION DU POSTE

### INTITULÉ DU POSTE

**Chargé(e) des partenariats privés et publics**

### PRÉSENTATION DE LA MISSION

Pour accompagner le développement de nos activités en contribuant à la faisabilité financière des projets via des partenariats financiers publics et privés, nous recrutons un(e) chargé/e partenariats privés et publics.

### DATE DE PRISE DE POSTE

**1<sup>er</sup> décembre 2025**

### LOCALISATION GÉOGRAPHIQUE

**MARSEILLE** – 1 Bd Charles Livon, 13 007 (Citadelle de Marseille)

### DUREE DE CONTRAT

**CDI temps plein**

### RÉMUNÉRATION

**Selon expérience**

### AVANTAGES

Tickets restaurant, prise en charge par l'employeur de 50% du titre de transport trajets domicile/travail ou abonnement public vélo ou forfait mobilité douce + une partie de la mutuelle + 1 jour de télétravail par semaine

### CONDITIONS GÉNÉRALES

En bureau et sur le terrain, mise à disposition de tous les outils bureautiques et outils de travail nécessaires.

### D'EXERCICE

Travail ponctuel en soirée/week-end ou déplacements professionnels (incluant récupération du temps travaillé)

## PRÉSENTATION DE L'ASSOCIATION

Depuis 23 ans, l'association met en œuvre des chantiers d'insertion et de formation professionnelle sur la restauration d'édifices historiques emblématiques de nos territoires.

Chaque année, plus de 500 personnes en situation de précarité sont recrutées, formées et accompagnées vers l'emploi sur les différents sites qui nous sont confiés.

L'association ouvre ses chantiers aux jeunes publics scolaires et de structures sociales, pour sensibiliser à ses métiers artisanaux et permettre une ouverture à l'apprentissage par l'expérience et le faire-ensemble.

Tous les chantiers ACTA VISTA sont menés avec les équipes de son organisme de formation BAO Formation, qui intervient techniquement et pédagogiquement sur l'ensemble des sujets métiers et formation, allant de la restauration de Monuments Historiques aux métiers de la transition écologiques et énergétiques.

ACTA VISTA va également plus loin en développant au sein des Monuments Historiques des lieux d'éducation et de culture, notamment au Fort Saint-Nicolas à Marseille où elle a contribué à déployer le projet Citadelle de Marseille.

Adossée à Groupe SOS Culture, l'association est dans une dynamique de développement et d'essaimage de son modèle pour accroître son impact social et se mettre au service de nouvelles collectivités territoriales.

# MISSIONS

**Le-la chargé-e des partenariats privés et publics évolue au sein de l'équipe partenariats, en relation directe avec la facilitatrice des partenariats. Il-elle exerce ses fonctions au service transverse des 3 associations : ACTA VISTA, BAO Formation et Citadelle de Marseille.**

## **PARTENARIATS DE MECENAT PRIVE**

- Mettre en œuvre la stratégie de collecte de fonds en lien avec la facilitatrice
- Prospecter de nouveaux partenaires (veille, réseaux sociaux, réseaux pro, RP...)
- Rédiger les dossiers de demande de fonds et bilans en lien avec la facilitatrice.
- Animer les relations partenaires : événementiel, logistique, RP, communication.
- Nourrir les outils internes de capitalisation et de suivi des partenariats
- Développer les outils de communication dédiés au fundraising

## **SUBVENTIONS PUBLIQUES**

- Assurer une veille active des appels à projet publics dans les domaines d'intervention des 3 structures
- Filtrer et synthétiser les appels à projet pertinents et organiser en interne leur validation et affectation s'il y a lieu
- Rédiger des dossiers de subventions.
- Suivre la vie des conventions jusqu'à la rédaction des bilans techniques et financiers (avec l'appui des services techniques concernés)

## **CONTRIBUTION À LA VIE DE L'ÉQUIPE ET DE L'ASSOCIATION**

- Contribuer à la dynamique collective de l'équipe partenariats et ressources.
- Participer et s'impliquer ponctuellement aux temps collectifs, inaugurations, réunions et échanges d'équipe formels et informels pour favoriser la coordination et la circulation de l'information.
- Maintenir un lien de compréhension avec les équipes de terrain, en suivant l'actualité des chantiers et les réussites des parcours d'insertion.
- Valoriser ces actions dans les documents et échanges avec les partenaires, pour rendre tangible l'impact social et humain du projet.
- Représenter ACTA VISTA dans un esprit d'accueil, de coopération et d'ouverture.

## **AUTRES**

Pour diversifier son activité, le-la chargé-e des partenariats pourra :

- Participer au développement et à la mise en œuvre de nouveaux projets (étude de faisabilité, développement de projet)
- Porter toute autre action/idée permettant à l'association de rayonner, développer sa notoriété et grandir
- Participer au week-end des Journées Européennes du Patrimoine en septembre

## POSITIONNEMENT

- Vous serez directement en relation avec la facilitatrice des partenariats, son équipe qui œuvre au développement des ressources (Fonds Européens notamment) et proche de la directrice générale.
- Fonction transverse et en relation constante avec tous les services techniques, financiers et experts terrain des projets, vous saurez traduire les projets sous toutes leurs facettes, pour en être l'ambassadeur-riche auprès de nos partenaires.
- Vous aurez la possibilité de travailler sur des missions variées avec indépendance et néanmoins soutien, sur des projets en pleine expansion, dans un lieu historique inédit, avec une équipe engagée et dynamique.

## PROFIL RECHERCHÉ

Plus qu'un profil type, nous recherchons une personne souhaitant s'engager dans les projets portés par ACTA VISTA, Bao Formation et Citadelle de Marseille, avec cœur, énergie et force de proposition.

**Parcours de formation type :** Master / Ecole de Commerce / Science Po / Sciences humaines & sociales

**Expérience souhaitable :** 2 ans dans un poste similaire

### Notamment une personne

- Animée par un vrai sens de l'hospitalité et du collectif
- Curieuse et souple d'esprit, capable de s'adapter à des interlocuteurs variés
- Capable de travailler sur le temps long, avec patience et persévérance
- Capable de synthétiser et structurer l'information et les objectifs
- Rigoureuse dans les suivis et gestions de plusieurs dossiers et partenaires en parallèles
- Dotée d'**excellentes** capacités rédactionnelles en français
- Dotée d'une grande aisance dans la prise de parole en public, en français et en anglais
- Qui exerce un regard critique constructif, est force de proposition et peut prendre des initiatives au sein du collectif
- Qui serait ponctuellement disponible hors temps de travail (déplacements et événements en soirée, temps récupérés)

POUR POSTULER, VEUILLEZ ENVOYER VOTRE CANDIDATURE À :

**Laure Cissouma**  
Facilitatrice des partenariats  
**Laure.cissouma@actavista.fr**